

介護事業所の皆様へ！！

専門家による

無料相談のご案内

ご希望の場所・日時に
訪問も可能です！

当センターが委嘱する専門家である、**雇用管理コンサルタント**、**介護人材育成コンサルタント**、**ヘルスカウンセラー**が介護従事者（従業員）の雇用管理改善・人材育成（能力開発）・健康確保等、**各種相談を無料**で実施いたします。

◎雇用管理改善（労務管理）

- ・就業規則の作成、改定
- ・処遇改善加算の取得
- ・職員の賃金制度を整備したい
- ・管理職に労務管理を学ばせたい
- ・正社員転換
- ・人事制度の改善をしたい

◎健康確保（職員のメンタルケア等）

（集団型相談）

- ・職員のメンタル、ストレス対策
- ・腰痛予防対策・感染症対策

（個別型相談）

- ・職員にカウンセリングを受けさせたい
- ・ストレスチェック制度の導入

◎人材育成（能力開発）

＜研修・計画＞

- ・職員の研修計画の立て方
- ・キャリアパスの作り方
- ・リーダーの育成を行いたい
- ・新人研修の効果的な内容は？
- ・階層別研修ってどんな内容？
- ・研修の効果が出ていない
- ・効果的な研修は？

◎助成金（活用のアドバイス）

- ・活用できる助成金はあるの？
- ・人材育成に使える助成金は？
- ・助成金の申請書類の作成方法



※ 当センターのコンサルタントとは？

当センターの委嘱を受けた、介護分野の雇用管理や人材育成に詳しい専門家（社会保険労務士、キャリアコンサルタント、人事・教育担当経験者、産業カウンセラー等）です。

▼ お問い合わせ先 ▼

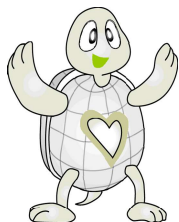


（公財）介護労働安定センター神奈川支所

〒231-0007 神奈川県横浜市中区弁天通6-79 港和ビル8階

TEL：045-212-0015 FAX：045-212-0016

<http://www.kaigo-center.or.jp>



FAX : 045-212-0016

(公財)介護労働安定センター 神奈川支所

専 門 家 無 料 相 談 申 込 書



▼お申込みされる方・事業所等について

申込日： 年 月 日

| 事業所名等 | | | |
|---------|-----|---------|------|
| 法人名 | | | |
| 事業所名 | | 事業種別 | |
| 所在地 | 〒 — | | |
| TEL | | FAX | |
| 最寄駅 | 線 | 駅(バス停名) | 徒歩 分 |
| 担当者(役職) | 氏名 | (役職) | |

▼具体的な相談内容などについて

| ● 相談内容について、下記項目に○をご記入のうえ、内容についてお書きください。 | | | |
|--|---------------------|-----------------|-----|
| 相談事項 (○で囲んでください) | 1.雇用管理改善相談(労務管理) | 2.健康確保相談(メンタル等) | |
| | 3.人材育成相談(能力開発) | 4.助成金について | |
| 【内容】 1.就業規則等諸規定 2.賃金体系 3.処遇改善加算 4.人事管理制度 5.福利厚生制度 6.メンタルヘルス 7.腰痛予防対策 8.職員研修のあり方 9.研修計画の立て方 10.職員の能力開発 11.キャリアコンサルティング技法 12.その他 | | | |
| 相談内容を簡単にご記入ください。 | | | |
| ● 相談場所の希望 (どちらかに○をご記入ください) | | | |
| | 相談者の事業所 | | |
| | 介護労働安定センター神奈川支所の事務所 | | |
| ● 相談希望日時 (時間は1回2時間程度となります。) | | | |
| 第1希望 | 年 月 日 () | 時 分 ~ | 時 分 |
| 第2希望 | 年 月 日 () | 時 分 ~ | 時 分 |
| 第3希望 | 年 月 日 () | 時 分 ~ | 時 分 |

●「専門家相談申込書」に記載された内容については、当センターのプライバシーポリシーに従い厳重に管理し、専門家相談、支所職員による日程調整、内容確認、各種講習会のご案内及び事業活動に関する情報提供のみに使用し、上記以外の目的で使用いたしません。